

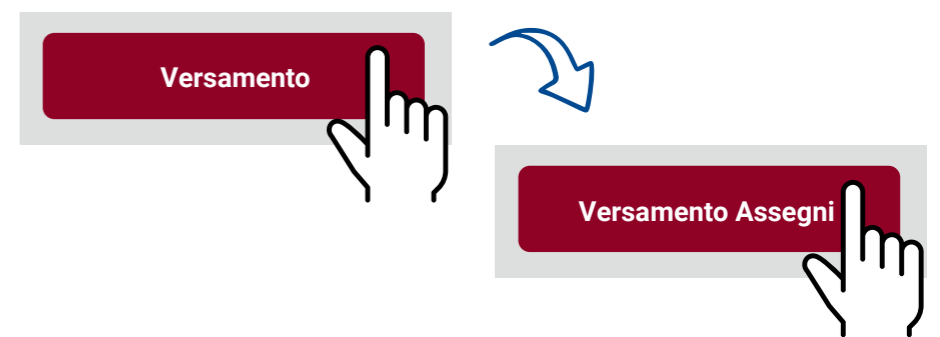
1

.....>  
**Inserisci** la carta bancomat



2

.....>  
**Seleziona** il tasto **Versamento** e poi  
il tasto **Versamento Assegni**



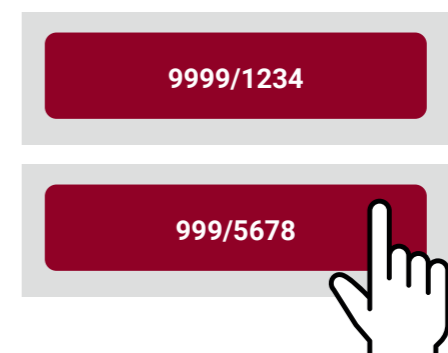
3

.....>  
**Digita il pin** della carta bancomat



4

.....>  
**Se possiedi più conti correnti collegati alla  
carta bancomat** che stai utilizzando,  
**seleziona il conto corrente**  
su cui versare, **altrimenti passa allo step 5**



5

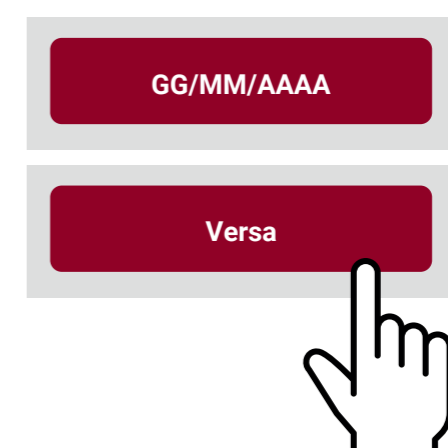
.....>  
**Attendi che la luce sulla bocchetta** di inserimento  
**si illumini ed inserisci un assegno alla volta**

Ricorda di:  
**firmare l'assegno sul retro**  
**compilare data e luogo di emissione**  
**NON inserire assegni legati**  
con elastici o graffette



6

.....>  
**Digita data e importo** dell'assegno e  
**seleziona Versa** (Se non hai firmato  
l'assegno sul retro seleziona il tasto  
«Recupera ultimo assegno inserito»,  
altrimenti verrà escluso dal versamento)

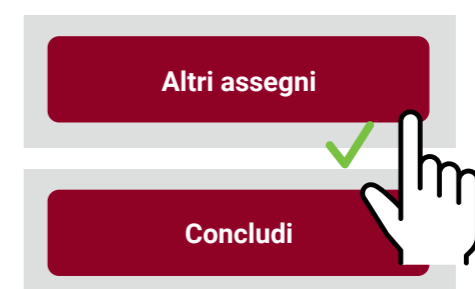


7

.....>  
**Verifica i dati dell'assegno e seleziona:**  
**Altri assegni** per continuare con il versamento  
**e ripeti step 5, 6 e 7**

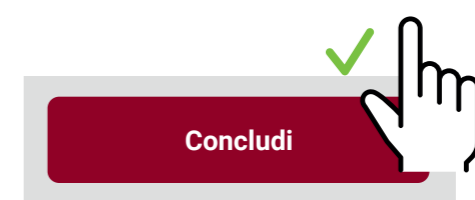
(puoi ripetere gli step 5, 6 e 7 più volte)

**oppure**  
**Concludi** per terminare **e passa allo step 8**



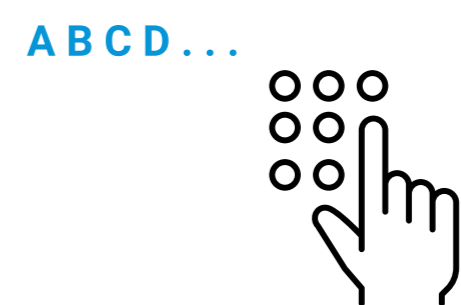
8

.....>  
**Verifica** i dati del versamento  
**e seleziona Concludi**



9

.....>  
**Puoi inserire una descrizione** (visibile sullo  
scontrino di versamento e sull'estratto conto)



10

.....>  
**Puoi scegliere di:**  
**- stampare lo scontrino**  
**- riceverlo per email**  
**- visualizzarlo nella sezione Documenti Digitali  
del Digital Banking**



11

.....>  
**Ritira lo scontrino** se hai scelto la stampa  
**oppure**  
**visualizzerai la conferma dell'invio**  
se hai scelto email o altra modalità



12

.....>  
**Ritira la carta**  
entro 30 secondi

